



THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG	ĐIỀU KIỆN
01 Giảng viên chuyên ngành Mạng máy tính	- Trình độ Thạc sỹ trở lên (01 Nam) - Có chứng chỉ CCNA
02 Giảng viên chuyên ngành Công nghệ Phần mềm	- Trình độ Thạc sỹ trở lên (01 Nam)
03 Giảng viên chuyên ngành Quản trị Kinh doanh	- Trình độ Thạc sỹ trở lên (02 người)
04 Nhân viên Phòng QHDN& Đào tạo Kỹ năng	- Trình độ Đại học, Cao đẳng (01 Nam/Nữ)
05 Nhân viên Lái xe	- Bằng loại D trở lên (01 Nam)

➤ **Yêu cầu chung:**

- Tốt nghiệp đúng chuyên ngành.
- Sử dụng tốt tin học văn phòng, Anh văn giao tiếp.
- Ưu tiên các ứng viên có kinh nghiệm.

❖ **Đối với vị trí 03:**

- Có kinh nghiệm làm việc từ 03 năm trở lên.
- Ngoại ngữ: Tương đương Toeic quốc tế 500 trở lên.
- Tin học trình độ B.
- Chứng chỉ sư phạm dành cho giảng viên.
- Ưu tiên giảng viên đã có bài báo khoa học.

❖ **Đối với vị trí 4:**

- Kỹ năng giao tiếp tốt.
- Có ngoại hình tốt, yêu thích giao tiếp, có khả năng làm việc độc lập, làm việc nhóm.

❖ **Đối với vị trí 5:**

- Độ tuổi từ 30 – 50.
- Siêng năng nhiệt tình, đáp ứng được đi công tác xa.

➤ **Nơi làm việc:**

- Trường Đại học Công nghệ Đồng Nai (DNTU).

➤ **Hồ sơ gồm:**

- Đơn xin việc.
- Sơ yếu lí lịch có xác nhận của chính quyền địa phương.
- Bản sao CMND và sổ hộ khẩu (có công chứng).
- Giấy khám sức khỏe (không quá 06 tháng).
- Bản sao bằng cấp, bằng điểm và các chứng chỉ liên quan (có công chứng).

➤ **Hình thức nộp hồ sơ:**

- Trực tiếp tại DNTU;
- Theo đường Bưu điện;
- Qua email: doanthituyet@dntu.edu.vn hoặc caothingan@dntu.edu.vn

➤ **Thời gian nhận hồ sơ:**

- Đến hết ngày 15/3/2017.

➤ **Lưu ý:**

- Ngoài bìa hồ sơ ghi rõ vị trí ứng tuyển.

- Nhà trường chỉ liên lạc lại với các ứng viên đạt yêu cầu và không hoàn trả hồ sơ.

Mọi chi tiết vui lòng liên hệ qua địa chỉ: Phòng Tổ chức Nhân sự - Trường Đại học Công nghệ Đồng Nai, KP5, P. Trảng Dài, TP. Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

Điện thoại: 0612.211 851 – 0978 68 44 37 (gặp cô Tuyết)

Hoặc: 0939 609 307 (gặp cô Ngân)